

Локальный нормативный акт МБОУ СОШ №20

Утвержден приказом директора МБОУ
СОШ № 20
от 02.09.2013 № 234
Изменён 13.07.2015 (Изменения утверждены
приказом директора МБОУ СОШ № 20 от
13.07.2015 № 153)



Е.С.Ключникова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА В МБОУ СОШ №20 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения.

1.1. Положение о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ СОШ №20, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – МБОУ СОШ №20, общеобразовательные программы).

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом РФ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» от 30.12.2012г. №283 – ФЗ;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (от 03.02.2014г. N 8-ФЗ),
- Федеральным законом "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 N 76-ФЗ (в ред. от 04.02.2014г. N 7-ФЗ);
- Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 (ред. от 02.07.2013г.) "О беженцах";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в редакции от 16.10.2010);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10

"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях",

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года №32 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1.2. В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

Приём обучающихся в образовательную организацию организует образовательная организация. Порядок приёма устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МБОУ СОШ №20 самостоятельно

Правила приёма в образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

1.3. Настоящие правила обеспечивают прием в школу граждан Российской Федерации, которые проживают на территории, закрепленной за МБОУ СОШ №20 соответствующим органом местного самоуправления и имеющих право на получение образования для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.2. Для лиц, проживающих на закреплённой территории, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства детей устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ №20 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком

1.4. Первоочередным правом зачисления в МБОУ СОШ №20 пользуются дети, которые проживают на территории, закрепленной за МБОУ СОШ №20:

ул. Московская

ул. Филатова

ул. Кооперативный проезд

ул. Пушкина

ул. Куйбышева

ул. Щербакова

ул. Дзержинского

1.5. При приеме на вакантные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации .

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46, п.6) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

1) дети сотрудника полиции;

- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

1.6. Проживающим на территории образовательной организации в приеме в МБОУ СОШ №20 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

1.7. Не проживающим на закрепленной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия вакантных мест в учреждении.

1.8. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое МБОУ СОШ №20 обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования муниципального образования.

1.9. Родители (законные представители) детей, представившие в МБОУ СОШ №20 заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством. (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №

152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 31, ст. 4701)

1.11. С целью проведения организованного приема в первый класс МБОУ СОШ №20, не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной территории для приема закрепленных лиц и о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

1.12. Родители обучающихся имеют право выбора формы получения образования, но не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

1.13. Распорядительные акты МБОУ СОШ №20 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ СОШ №20 в день их издания.

2. О приёме в 1-й класс МБОУ СОШ №20

2.1. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня подготовки без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.2. В первый класс принимаются дети при достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Приём детей в МБОУ СОШ №20 для обучения в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с решением Управления образования.

2.4. Правила приёма иностранных граждан, лиц без гражданства и их учёт осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

2.5. Прием заявлений в первый класс начинается 1 февраля для граждан, проживающих на закреплённых территориях, и заканчивается не позднее 30 июля текущего года.

2.6. Рассмотрение заявлений и прием граждан, не проживающих на закреплённых территориях, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года. МБОУ СОШ №20, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.7. Зачисление в МБОУ СОШ №20 оформляется приказом директора по мере комплектования классов, в течение 7 рабочих дней.

2.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ №20 вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.9. МБОУ СОШ №20 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается в МБОУ СОШ №20 на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

Для зачисления в МБОУ СОШ №20 родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства либо по месту пребывания предоставляют документы:

- заявление о приеме в МБОУ СОШ №20
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РФ, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых документов при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ №20 на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Прием граждан в МБОУ СОШ №20 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.10. Родители (законные представители) детей, признанных беженцами, получают содействие в устройстве в МБОУ СОШ №20 наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

2.11. Правила приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учёт осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

2.12. Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя и документа, подтверждающего право на пребывание в Российской Федерации.

2.13. Родители (законные представители) детей, представившие в МБОУ СОШ №20 заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается контрольный талон в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №20, о перечне представленных документов сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации; телефон Управления образования. Контрольный талон заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

- 2.15. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ №20, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.
- 2.16. Количество классов устанавливается администрацией школы по согласованию с Управлением образования.
- 2.17. До начала приема документов МБОУ СОШ №20 информирует граждан о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, о сроках их освоения в соответствии с лицензией.
- 2.18. Работник Учреждения при приеме заявлений вправе ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 2.19. После издания приказа о зачислении в МБОУ СОШ №20 между родителями (законными представителями) и МБОУ СОШ №20м заключается договор об образовании.

3. Приём во 2-е и последующие классы

3.1. Приём во 2-е и последующие классы МБОУ СОШ №20 осуществляется при наличии вакантных мест. В соответствии с Федеральным законом РФ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 N 283-ФЗ.(п.14 ст.3) места в МБОУ СОШ №20 по месту жительства предоставляются в первоочередном порядке:

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении вышеуказанного сотрудника, гражданина Российской Федерации.

3.2. При приеме в первый класс детей из другого Учреждения или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное МБОУ СОШ №20м, в котором он обучался ранее.

3.3. После получения основного общего образования обучающийся, с согласия родителей (законных представителей), успешно прошедший государственную (итоговую) аттестацию за курс основной школы и получивший аттестат об основном общем образовании, вправе продолжить обучение в любом общеобразовательном учреждении, реализующем программы среднего (полного) общего образования.

3.4. Прием граждан в МБОУ СОШ №20 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа,

удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МБОУ СОШ №20 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается в МБОУ СОШ №20 на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ СОШ №20:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Зачисление в МБОУ СОШ №20 оформляется приказом директора Учреждения.

4. Правила организации индивидуального отбора обучающихся для получения среднего общего образования в профильном классе.

4.1. Прием обучающихся для получения среднего общего образования в профильном классе при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся (на основании части 2 статьи 43 Конституции Российской Федерации и частей 3 и 4 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.2. МБОУ СОШ №20 сама устанавливает сроки приема обучающихся.

4.3. Прием в класс (классы) профильного обучения осуществляется для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

4.4. Прием обучающихся в классы профильного обучения осуществляется на условиях:

- конкурсного отбора документов обучающихся;
- конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурсного отбора документов.

4.5. Прием обучающихся в классы профильного обучения осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован прием обучающихся;
- информация, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

4.6. Родители (законные представители) обучающихся дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов.

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.7. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры олимпиад по учебным предметам, либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ СОШ №20;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ СОШ №20;
- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;
- обучающиеся, принимаемые в МБОУ СОШ №20 в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получают среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

4.8. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы:

- результаты освоения образовательной программы за курс основного общего образования (аттестат об основном общем образовании).

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных соревнованиях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года);

4.9. Для организации приема обучающихся создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических, руководящих и иных работников Учреждения, представителей коллегиальных органов государственного-общественного управления Учреждения. В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) профильного обучения включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

4.10. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) до начала индивидуального отбора предоставляется информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляется МБОУ СОШ №20м через официальный сайт в сети Интернет, ученические и родительские собрания, информационные стенды.

4.11. Родители (законные представители) подают документы и заявление на имя руководителя Учреждения.

4.12. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте Учреждения в сети Интернет и информационных стендах, ученические и родительские собрания.

4.13. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право подать апелляцию в апелляционную комиссию Учреждения.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи в апелляционную комиссию, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему обучающихся.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии Учреждения подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся, поступающих в классы профильного обучения, в конкурсных испытаниях.

4.14. Конкурсные испытания проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора обучающихся.

Обучающимся, не проходившим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока приема обучающихся, установленного МБОУ СОШ №20.

Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего образования проводятся в формах тестирования, собеседования, а также в иных формах, которые устанавливаются МБОУ СОШ №20.

МБОУ СОШ №20 самостоятельно с учетом примерной основной образовательной программы основного общего образования устанавливает:

- требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся по освоению основной образовательной программы начального либо основного общего образования;
- систему оценивания, применяемую при проведении конкурсных испытаний обучающихся в данном Учреждении.

Формы, порядок проведения конкурсных испытаний, требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся, и система оценивания обучающихся утверждаются локальными актами Учреждения и размещаются на сайте Учреждения в сети Интернет.

Конкурсные испытания проводятся при наличии письменного согласия родителей (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4.15. Зачисление обучающихся в классы профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся, включающей конкурсный отбор документов, конкурсные испытания, оценку способностей к занятию отдельным видом спорта поступающего в МБОУ СОШ №20.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом директора.

4.16. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу среднего общего образования, обучающийся зачисляется в класс профильного обучения в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.17. Учащимся представляется право перехода в общеобразовательные (непрофильные). Перевод осуществляется решением педагогического совета школы.

4.18. Учащиеся профильного класса, не справляющиеся с программой профильной подготовки, могут быть переведены в общеобразовательные (непрофильные) классы на основании решения педагогического совета школы.